

ЧОУ «Обнинская свободная школа»

П Р И К А З

№ 113 от 25.01.2022 г.

по основной деятельности
об итоговом собеседовании
по русскому языку 9 класс

В соответствии с письмом Рособнадзора от 30.11.2021 № 04-454 «О направлении рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2022 году; Приказом Министерства образования и науки Калужской области от 28.01.2019 № 99 (ред. От 21.01.2021) «Об утверждении Порядка проведения, а также порядка проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Калужской области»; Приказом Министерства образования и науки Калужской области от 28.12.2021 № 1799 о внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Калужской области от 28.01.2019 № 99:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 9 февраля 2022г с 9:00 итоговое собеседование как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.
2. Назначить ответственным организатором, обеспечивающим подготовку и проведение итогового собеседования **Тамкович Н.Н.**
3. Назначить организатором вне аудитории **Антиповскую Е.В.**
4. Назначить экзаменаторами-собеседниками, проводящими итоговое собеседование с обучающимися и экспертами, оценивающими ответы следующих учителей:

Кабинет	Экзаменатор-собеседник	Эксперт
01	Куликов С.С.	Рощина Н.В.
02	Павлова М.В.	Скольская С.Е.

5. Назначить организаторами, проводящими итоговое собеседование в письменной форме в кабинете 03 **Гулина К.С., Лебедева П.Ю.**
6. Ответственному организатору, экспертам и экзаменаторам-собеседникам строго следовать регламенту организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.
7. Экспертам **Рощиной Н.В.** и **Скольской** завершить проверку и оценивание итогового собеседования не позднее **14 февраля 2022 г.**
8. Заместителю директора **Тамкович Н.Н.** ознакомить участников итогового собеседования с их результатами не позднее **15 февраля 2022 г.**
9. Назначить техническим специалистом **Фурминского М.А.** – системного администратора образовательного учреждения.
10. Техническому специалисту обеспечить информационно-технологическое сопровождение устного собеседования.
11. Ответственной за организацию и проведение ГИА **Тамкович Н.Н.** и классному руководителю 9 класса **Вайсберг Г.С.** довести информацию о проведении итогового собеседования до обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающихся.
12. Руководителю сайта **Николаевой Л.И.** разместить информацию о проведении итогового устного собеседования на официальном сайте школы.
13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора **Тамкович Н.Н.**

Директор
ЧОУ «Обнинская свободная школа»

Т.А.Мачула